



ที่ อว ๐๖๕๖.๑๖/ว ๑๕๔

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการ
จ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB Corporate online หน่วยงานแม่และหน่วยงานภายใต้สังกัด
อปท. พร้อมแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายผ่านระบบ
KTB Corporate online ตาม ว ๖๐๓”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ และแบบตอบรับเข้าร่วม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB
Corporate online หน่วยงานแม่และหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. พร้อมแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการ
การทุจริต และมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate online ตาม ว ๖๐๓” เพื่อให้
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติงานในการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้อย่าง
ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง และแนวทางในการป้องกันการ
ทุจริตในการจ่ายเงินผ่านระบบ e-payment รวมถึงการเชื่อมโยงพัฒนาขีดสมรรถนะและเสริมสร้างความ
เข้มแข็ง ของหน่วยงานเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศตามมาตรฐานการพัฒนาระบบราชการ
ที่มุ่งเน้นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ข้าราชการต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเชื่อมโยง กับนโยบายภาครัฐ
เช่นการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง NEW GFMS THAI นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
จึงขอเชิญท่านและบุคคลในสังกัด เข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยสามารถสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้
ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย สอบถามรายละเอียดได้ที่
คุณปรัชญาภรณ์ รัตนรุ่งเรืองไชย โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ คุณสุภารัตน์ งามขำ โทรศัพท์ ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘
และคุณณัฐนิชา ชุบช่วย โทรศัพท์ ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และพิจารณาส่งบุคลากรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวจักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

กฤษ ธี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตย์ตันย์ ธารรัตน์สุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : yanisachub@hotmail.com



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB Corporate online หน่วยงานแม่และหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. พร้อมแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate online ตาม ว ๖๐๓”

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรับ – จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-payment Master Plan) ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-payment ภาครัฐ เป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดให้บริการรับชำระเงินผ่านทุกช่องทางการรับชำระเงินของธนาคารกรุงไทย ได้แก่ เคาท์เตอร์ธนาคาร เครื่องอัตโนมัติ(ATM) ช่องทางอินเทอร์เน็ตและช่องทางแอปพลิเคชันในโทรศัพท์มือถือ (Mobil Banking) และการจ่ายเงินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งเงินอื่นใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าบัญชีเงินฝากของเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online จึงจำเป็นที่บุคลากรท้องถิ่นผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้องจะต้องศึกษาวิธีปฏิบัติงานในการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online และแนวทางในการป้องกันการทุจริตในการจ่ายเงินผ่านระบบ e-payment รวมถึงการเชื่อมโยงพัฒนาขีดสมรรถนะและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของหน่วยงานเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศตามมาตรฐานการพัฒนาระบบราชการที่มุ่งเน้นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ข้าราชการต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเชื่อมโยง กับนโยบายภาครัฐ เช่นการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง NEW GFMS THAI ด้วยระบบการยืนยันตัวตน Smart ID ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถปฏิบัติงานในการรับ – จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจในระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในการรับ – จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online และแนวทางในการป้องกันการทุจริต

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอนการทำงานสามารถตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตโดยโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate online) ไม่ต้องเดินทางไปขึ้นเช็คที่ธนาคาร-ได้รับเงินเข้าบัญชีเร็วขึ้น-ตรวจสอบได้ทันทีที่มีเงินเข้า หรือออกจากบัญชี สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลมีความทันสมัยปลอดภัยและโปร่งใส

๒.๔ เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาขีดสมรรถนะและเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของข้าราชการ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศตามมาตรฐานการพัฒนาระบบราชการ ที่มุ่งเน้นการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ข้าราชการต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเชื่อมโยง กับนโยบายภาครัฐเช่นการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรง NEW GFMS THAI ด้วยระบบการยืนยันตัวตน Smart ID

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าฝ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/นักวิชาการศึกษา/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าพนักงานที่พัสดุ/ครู/เจ้าพนักงานธุรการ/นักวิชาการตรวจสอบภายใน/ผู้ดูแลเด็ก
- ๓.๕ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง/ลูกจ้างหรือบุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฯ

๔. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔-๖ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ฮิลล์รีสอร์ทแอนด์สปา จ.นครสวรรค์
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ณ โรงแรมพีพีแกรนด์ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒-๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออร์คิด จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุตรธานี
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอีสเทอร์นแกรนด์พาเลซพัทยา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะแคมป์เชียงคาน จ.เลย

๕. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรจาก ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเป็นผู้ที่ปฏิบัติจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสบการณ์มากกว่า ๒๐ ปี

วิทยากรบรรยาย นางสาวพจนิชา แสงสว่าง (แอดมิน) ผู้ก่อตั้ง กลุ่มสอนงาน KTB corporate online สอนฟรี by ๓ พี่น้อง และ (แอดมิน) เพจ นักรับกองคลัง by ๓ พี่น้อง พร้อมทั้งผู้ช่วยวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถจัดทำงานในระบบ KTB Corporate Online ได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจในการปฏิบัติงานในการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

๗.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอนการทำงาน สามารถตรวจสอบได้ และเป็นแนวทางในการป้องกันการทุจริตโดยการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate online)

๘. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุสนับสนุน ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง) โดยผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท.๐๘๐๘/ว.๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ จนถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้และหน่วยงานอื่น ๆ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของผู้เข้าร่วมอบรม

๙. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจากโครงการดังกล่าวจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๐. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ผู้สนใจสมัครสามารถสอบถามเพิ่มเติมและติดต่อ

- คุณปรัชญาภรณ์ โทรศัพท์ : ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ Line : ค้นหาจากเบอร์โทร

- คุณสุภารัตน์ โทรศัพท์ : ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘ Line : ค้นหาจากเบอร์โทร

- คุณญาณิศา โทรศัพท์ : ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ Line : ค้นหาจากเบอร์โทร

- และชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เงินรายได้ เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๙-๒

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์โทรติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ Sitthichai.b@rmutsb.ac.th หรือ ID Line ตามเบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒, ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘

- สำรองห้องพักรับที่โรงแรมที่เป็นสถานที่อบรม หลังจากได้รับการคอนเฟิร์มจัดอบรมจากเจ้าหน้าที่

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการอบรมกรุณานำคอมพิวเตอร์มาเอง

กำหนดการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB Corporate online หน่วยงานแม่
และหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. พร้อมแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการควบคุม
การเบิกจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate online ตาม ว ๖๐๓ ”

วันแรก

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสารการอบรม

วันที่สอง

๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. **แนวทางการรับเงิน-จ่ายเงิน โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate online)**

- การเปิดใช้บริการรับชำระเงิน Bill payment , Cross Bank Bill Payment
- เพิ่มประสิทธิภาพในการรับเงินจากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก
เช่น การใช้ QR Code, e-Payment, Mobile Banking
- การตรวจสอบรายงานการรับเงิน เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ผู้ชำระเงินผ่านระบบ
- การเปิดใช้บริการด้านการโอนเงิน Bulk Payment ของหน่วยงานแม่และหน่วยงาน
ภายใต้สังกัด
- การจัดทำคำสั่งในการตั้งค่าผู้ดูแลระบบ และ ตั้งค่าผู้ใช้งานในระบบ
- การตั้งค่าผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) Admin ๑ และ Admin ๒
- การตั้งค่าผู้ใช้งานในระบบ (Company User) Maker และ Authorizer
- การสร้างผู้ใช้งานแบบ ๒ ระดับ
- การกำหนดสิทธิและการแก้ไขข้อมูล user
- การกำหนดค่า LOA
- การลงโปรแกรมแปลงไฟล์สำหรับการโอนเงินแบบอัปโหลดไฟล์
- การสร้างไฟล์เพื่ออัปโหลดในระบบ KTB Corporate online
- การรีเซ็ทรหัสผ่าน กรณีกดรหัสผิดเกิน ๓ ครั้ง
- การแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ในกรณีมีการโอนย้าย การลา ของรหัสผู้ดูแลระบบ
และผู้ใช้งานในระบบ
- ขั้นตอนการเตรียมเอกสารเพื่อปฏิบัติงานในระบบ เอกสาร ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕
- การจ่ายเงินเดือน ค่าเช่าบ้าน ค่าจ้างเหมา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ผ่านระบบ KTB Corporate online
- การจ่ายเงินภาษีกรมสรรพากรผ่านระบบ KTB Corporate online
- การจ่ายเงินประกันสังคมผ่านระบบ KTB Corporate online
- การจ่ายเงิน กยศ. ผ่านระบบ KTB Corporate online
- การจ่ายเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ฯ (กบพ.) ผ่านระบบ KTB
- การจ่ายเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์กรมฯ ผ่านระบบ KTB Corporate online
- การตรวจสอบรายงานการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate online
- การโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง KTB Own Account transfer
- การเรียกรายงานเพื่อการตรวจสอบการรับ จ่ายเงิน
- การจัดทำทะเบียนคุมการจ่ายเงินผ่าน KTB Corporate online
- การชำระสินเชื่อกรุงไทย Biz Loan ผ่านระบบ KTB Corporate online
- การชำระภาษีของหน่วยงานภายใต้สังกัดผ่านระบบ KTB Corporate online
- การใช้โปรแกรม SVS กรมสรรพากร เพื่อการยื่นภาษีผ่านระบบ E - Filing

วันที่สาม

๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB corporate online

๑๓.๐๐ – ๑๗.๓๐ น.

- การแก้ไขข้อผิดพลาดในการจ่ายเงิน กรณี จ่ายผิดบัญชี เลขที่บัญชีปลายทางปิดบัญชีไม่แจ้งหน่วยงาน
- การแก้ไขปัญหาในการลงโปรแกรมแปลงไฟล์เงินเดือน
- การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการรับ - จ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate online
- แนวทางการตรวจสอบ และการป้องกันการทุจริตการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate online
- มาตรการแนวทางการควบคุมการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate online ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลัง ตาม ว๖๐๓
- การเชื่อมโยงการเบิกจ่ายเงินจากระบบ New e-laas เข้าสู่การจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate online
- เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมถามคำถาม ปัญหา กรณีศึกษา และสรุปประเด็นสำคัญของการอบรม

- **หมายเหตุ** กำหนดการและสถานที่จัดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๒.๐๐ น - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เอกสารที่ต้องเตรียม (คอมพิวเตอร์ให้นำมาเอง)

๑. คำสั่งแต่งตั้งผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate online
๒. เอกสารแนบท้ายหนังสือ ว ๒๙๑๑ เอกสาร ๒ / ๓ / ๔ / ๕
๓. รายละเอียดผู้ใช้งานแต่ละรหัส (เอกสาร ๕)
๔. สำเนาบัญชีธนาคารที่ใช้จ่าย KTB
๕. ใบ Pay-in slip ของ สหกรณ์กรมฯ
๖. รหัสหน่วยงานในเว็บไซต์กรมฯ เพื่อสอนชำระ กบท.
๗. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี
๘. รหัส Admin ๑ หรือ ๒ (กรณีต้องการให้สอนการตั้งค่าต่าง ๆ หากนำมาด้วยได้)
๙. รหัสการเข้าใช้งานในระบบกยศ.
๑๐. รหัสการเข้าใช้งานในระบบ E-Filing
๑๑. รหัสการเข้าใช้งานในระบบการยื่นประกันสังคม SSO

กรณีจ่ารหัสผ่านไม่ได้ ต้องจำอีเมลล์ที่สมัครใช้งานไว้



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการจ่ายเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ KTB Corporate online หน่วยงานแม่ และหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. พร้อมแนวทางการตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate online ตาม ว ๖๐๓”

- Form with 9 checkboxes for registration dates from Feb 21-23 to May 13-15, 2025, listing various hotels and locations.

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์/โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

Table with 4 columns: ลำดับที่, ชื่อ-นามสกุล, ตำแหน่ง, เบอร์โทร

☐ อาหารทั่วไป จำนวน.....ท่าน ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....ท่าน

๓. ติดต่อสอบถามส่งแบบตอบรับสมัครที่ คุณปรัชญาภรณ์ ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ / คุณสุภารัตน์ ๐๖ ๔๙๒๓ ๓๘๙๘ คุณญาณิศา ๐๖ ๔๙๘๖ ๓๖๓๕ หรือแอดไลน์ ด้วยวิธีค้นหาไลน์จากเบอร์โทรศัพท์

๔. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่บัดนี้ โดยโอนผ่าน : ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เงินรายได้ เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๙-๒ พร้อมทั้งส่งหลักฐานชำระเงิน ทั้งนี้ กรณีชำระวันลงทะเบียนขอรับเป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชี (ไม่รับเช็ค)